

DIPLOMADO

Principios básicos de la archivística gubernamental

Presentación del diplomado

Este diplomado se suma al compromiso de aportar soluciones eficaces que faciliten a los participantes el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la legislación que regula la materia de archivos de nuestro país. Comprende temas que permitirán a los asistentes sentar las bases teóricas para el establecimiento del sistema institucional de archivos, requerido por los ordenamientos jurídicos. Así como tener la capacidad de detectar las áreas de oportunidad en los procesos archivísticos.

Con este diplomado se brinda un conocimiento especializado teórico y práctico, con la promoción del estudio, para que se adquieran habilidades y destrezas útiles que respondan a satisfacer los retos que derivan de la observación de la normativa archivística.

Mayores informes:

Mtra. Lourdes Nieto Ponce
ayudaeventos@iibi.unam.mx
+52 55 55 507495

Contenido	Módulo I. Normatividad aplicable en materia de archivos.
Instructora	Mtra. Martha Vanessa Méndez Llanos
Título	Módulo II. La Archivística y sus elementos y principios básicos
Instructor	Lic. Isaac Rodríguez Taboada
Título	Módulo III. Procesos administrativos y su impacto en la formación de expedientes
Instructora	Lic. Loto Joyce Rosas Ramírez
Título	Módulo IV. Valoración documental
Instructor	Lic. Isaac Rodríguez Taboada
Título	Módulo V. Ciclo vital del documento I: Archivo de trámite
Instructor	Mtro. Xavier Romero Miranda
Título	Módulo VI.

	Ciclo vital del documento II: Archivo de Concentración
Instructor	Mtro. Xavier Romero Miranda
Título	Módulo VII. Ciclo vital del documento III: Destino final de los documentos
Instructora	Lic. Loto Joyce Rosas Ramírez
Título	Módulo VIII. Conservación
Instructores	Lic. Isaac Rodríguez Taboada Mtra. Martha Vanessa Méndez Llanos
Título	Módulo IX. Gestión archivística digital
Instructor	Mtro. Gerardo Falcón Valdez